**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Договору публичной оферты**

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1. **Акцепт Публичной оферты** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей Публичной оферты.
2. **Возмездные Услуги** – услуги, оказываемые Исполнителем Заказчику на основании Акцепта Договора публичной оферты, с целью повышения эффективности использования приобретённых Заказчиком Услуг и Продукции.
3. **Договор публичной оферты** – настоящий Договор публичной оферты со всеми приложениями, являющимися его неотъемлемой частью, размещённый на Сайте Исполнителя по адресу [http://elkursk.ru](http://elkursk.ru/).
4. **Заверенные надлежащим образом документы** - юридические лица и индивидуальные предприниматели могут заверить копии документов либо нотариально, либо самостоятельно. Самостоятельное заверение предусматривает наличие на заверенном документе: заверительной надписи «Верно» или «Копия верна»; должность лица, заверившего копию; подпись заверившего; расшифровку подписи; дату заверения (не старше семи дней); печать организации или индивидуального предпринимателя. Копии документов для выпуска электронной подписи физическому лицу (не представителю юридического лица или индивидуального предпринимателя) заверяются только нотариально.
5. **Заказчик** – физическое лицо, а также физическое лицо являющееся индивидуальным предпринимателем или юридическое лицо, желающее приобрести Услуги и/или Продукцию Исполнителя.
6. **Заявление на изготовление и выдачу сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя в Удостоверяющем центре (заявление)** –документ, предоставляемый Заказчиком в Удостоверяющий центр, на основании которого производиться выпуск сертификата ключа проверки электронной подписи.
7. **Заявление о присоединении к публичной оферте** – документ, содержащий реквизиты Заказчика, подписанный уполномоченным представителем Заказчика. Предоставив Исполнителю Заявление о присоединении к публичной оферте Заказчик признаёт Акцепт Договора публичной оферты.
8. **Исполнитель** - ООО «ЭЛЕКТРОННЫЙ ГОРОД +».
9. **Комплект документов** – определённый перечень документов, заверенных надлежащим образом, предоставляемых Заказчиком для оказания ему Услуг Исполнителем.
10. **Ответственный сотрудник Исполнителя** – работник ООО «ЭЛЕКТРОННЫЙ ГОРОД +», имеющий доступ к информации, передаваемой Заказчиком, и уполномоченный на совершение ряда действий необходимых для оказания Услуг Заказчику.
11. **Официальный адрес электронной почты Исполнителя** – любой адрес электронной почты в домене @elkursk.ru.
12. **Пользователь Удостоверяющего центра** - физическое лицо, действующее от имени владельца сертификата на основании учредительных документов или доверенности и указываемое в издаваемом сертификате в поле «Субъект» в атрибутах имени SN = (фамилия) и G = (имя, отчество).
13. **Порядок оказания услуги** – регламентированная последовательность действий Заказчика и Исполнителя для получения желаемой Услуги или Продукции от Исполнителя.
14. **Правообладатель** – производитель программного обеспечения, сервисов, продукции с которым у Исполнителя заключены сублицензионные, партнёрские договоры и/или договоры поставки с правом распространения результатов деятельности Правообладателя.
15. **ПРАЙС-ЛИСТ** – перечень Услуг и Продукции с указанием их стоимости, которые могут быть приобретены Заказчиком на основании Акцепта Договора публичной оферты с Исполнителем, кроме услуг по защите конфиденциальной информации, внедрению системы электронного документооборота «ДЕЛО» и некоторых прочих услуг по которым требуется оформление иной формы Договора (точный перечень услуг, который можно приобрести на основании Акцепта Договора публичной оферты уточняйте в отделе продаж Исполнителя).
16. **Продукция** – программные, аппаратные, программно-аппаратные средства, предоставляемые Заказчику на основании Акцепта Договора публичной оферты с Исполнителем.
17. **Подключение к электронной отчётности и сервисам «СБИС»** - предоставление Заказчику, на основании Акцепта Договора публичной оферты с Исполнителем, программного обеспечения и доступа к сервисам правообладателем которых является компания «ТЕНЗОР».
18. **Регламент Удостоверяющего центра** – порядок реализации функций аккредитованного Удостоверяющего центра и исполнение его обязанностей, размещённый на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу <https://tensor.ru/uc/reglament.pdf>.
19. **Сайт Исполнителя в сети Интернет** – официальный сайт Исполнителя, доступный в сети Интернет по адресу [http://elkursk.ru](http://elkursk.ru/).
20. **Сертификат ключа проверки электронной подписи** – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.
21. **СКЗИ** – средства криптографической защиты информации.
22. **Удостоверяющий центр (УЦ)** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей.
23. **Услуги Удостоверяющего центра** – формирование квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи.
24. **Электронная подпись (ЭП)** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.